

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 16 – Центр образования р.п.Первомайский»  
МБОУ Средняя школа № 16  
301212, Тульская область, Щекинский район, р.п.Первомайский, пр.Улитина, д.24,  
Тел.: 6-35-00, факс: 6-35-00, электронная почта: mouschool16-71@yandex.ru

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ Средняя школа № 16

И.Н.Пешкова

Приказ № 154 от 01.09.2016г.

**Положение о профильном обучении**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регулирует особенности содержания и организации образовательного процесса в профильных классах МБОУ Средняя школа № 16.

1.2. Положение разработано на основании Закона РФ «Об образовании», Устава школы.

1.3. Право на ведение образовательной деятельности в профильных классах осуществляется в соответствии с лицензией, полученной образовательным учреждением в установленном порядке.

1.4. Профильные классы обеспечивают учащимся:

- право на получение среднего общего образования в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта, с учетом их запросов, интересов;
- расширенный уровень подготовки по определенному профилю;
- развитие творческих способностей учащихся в соответствии с их интересами и склонностями;

1.5. Профильные классы создаются на третьей ступени обучения (10-11-е классы) и предполагают расширенное изучение отдельных предметов, образовательных областей или направлений.

1.6. Профильные классы являются структурными единицами Школы: открываются, реорганизуются и закрываются соответствующим решением педагогического совета.

1.7. Основаниями для реорганизации и закрытия профильных классов являются:

- отсутствие мотивации к продолжению профильного обучения у обучающихся;
- неостребованность профилей.

1.8. Учредитель осуществляет контроль соблюдения прав граждан на получение среднего общего образования

1.9. Комплектование осуществляется на бесплатной, объективной, справедливой и прозрачной основе.

1.10. При определении профилей обучения основными условиями являются:

- социальный запрос;
- кадровые возможности школы;
- материальная база школы;
- перспективы получения профессионального образования выпускникам.

**2. Содержание и организация образовательного процесса**

2.1. Профильные классы создаются в образовательном учреждении на уровне среднего общего образования.

2.2. Образовательный процесс школы в профильных классах, осуществляется в соответствии с целями и задачами, определенными Уставом образовательного учреждения.

2.3. Организация образовательного процесса осуществляется учреждением самостоятельно. Учебный план профильного обучения разрабатывается на основе

базисного учебного плана для общеобразовательных учреждений в соответствии с действующими учебными программами, обсуждается и утверждается на заседании педагогического совета.

2.4. Выбранный профиль указывается в учебном плане школы.

2.5. В рамках профильного обучения школа может реализовать один избранный профиль, организовать несколько профилей обучения, открывая профильные классы и профильные группы.

2.6. В рамках профильного обучения Школа может не вводить конкретные профили, а за счет значительного числа предлагаемых предметов и курсов предоставить обучающимся (в том числе, в форме многообразных учебных межклассных групп) возможность обучения по индивидуальным учебным планам, включая в них те или иные профильные и элективные предметы и курсы. Обязательной по выбору частью индивидуальной образовательной программы ученика являются курсовые работы.

2.7. Изучение профильных предметов осуществляется по образовательным программам, обеспечивающим выполнение государственного образовательного стандарта.

2.8. Для учащихся, участвующих в профильном обучении, вводится промежуточная аттестация в первом полугодии по профильным предметам.

2.9. Государственная (итоговая) аттестация выпускников 11-х классов участвующих в профильном обучении проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации, нормативными актами органов управления образования

2.10. Школа может взаимодействовать с учреждениями начального, среднего и высшего профессионального образования на основе действующего договора.

2.11 Кураторство над профильным обучением осуществляют директор школы и его заместитель по учебно-воспитательной работе.

### **3. Порядок приема учащихся в профильные классы**

3.1. Порядок приема в профильные классы, группы осуществляется на основании Положения о профильном обучении МБОУ Средняя школа № 16, утвержденного в соответствующем порядке. Прием детей в профильные классы осуществляется на бесплатной, открытой и прозрачной конкурсной основе, что не противоречит действующему законодательству.

3.2. В профильные классы, группы принимаются обучающиеся, успешно сдавшие экзамены по обязательным предметам и экзаменам по выбору.

3.3. Условия приема обеспечивают равные возможности для участия выпускников 9-х классов и способствует отбору наиболее подготовленных из них к профильному обучению.

3.5. Для решения вопроса о зачислении в профильный класс выпускники 9-х классов или их родители (законные представители) представляют заявление о приеме на имя директора школы, аттестат об основном общем образовании, информацию о различных достижениях учащегося. При необходимости проводится собеседование с учащимися и их законными представителями.

3.7. Наполняемость профильных классов составляет не более 28 человек.

3.8. Всех обучающихся, зачисленных в профильные классы, и их родителей (законных представителей) школа обязана ознакомить с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения, учебным планом школы.

3.9. За учащимися профильных классов, групп сохраняется право свободного перехода в другие (непрофильные и профильные) классы.

3.10. Обучающимся в 10-х профильных классах и группах может быть предоставлено право изменения профиля обучения в течение учебного года при следующих условиях:

-самостоятельной сдачи зачетов по ликвидации пробелов в знаниях по предметам вновь выбранного профиля;

-письменного ходатайства родителей (законных представителей).

#### **4. Порядок отчисления учащихся из профильных классов**

4.1. Отчисление из профильных классов осуществляется на основании и в порядке, установленном Законом РФ «Об образовании».

4.2. В случае возникших затруднений в усвоении программного материала или по каким-либо другим причинам, включая утрату интереса к профилю, обучающихся имеет право в течение года перейти в общеобразовательный класс.

#### **5. Кадровое обеспечение деятельности профильных классов**

5.1. Оказание образовательных услуг учреждением, имеющим в своем составе профильные классы, группы, осуществляется в соответствии с Законом «Об образовании».

5.2. Образовательный процесс в профильных классах осуществляется наиболее опытными и квалифицированными педагогами. При этом приоритетными направлениями в деятельности педагогов являются: наличие многоплановых целей, активизация самостоятельной и творческой деятельности школьников, развитие познавательных интересов обучающихся, использование новых педагогических технологий.

5.3. Педагогическим и руководящим работникам, обеспечивающим преподавание профильных предметов, может быть установлена доплата за счет средств бюджета школы.