


Утверждаю
Директор
МБОУ «Средняя школа № 16»
И.Н.Пешкова
Приказ № 106 от 21.09.2015



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ
И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ МБОУ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 16
СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ «ДЕТСКИЙ САД № 18», «ДЕТСКИЙ САД
№ 19», «ДЕТСКИЙ САД № 20», «ДЕТСКИЙ САД № 21»
И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)
ВОСПИТАННИКОВ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и Уставом МБОУ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 16 – ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ р.п.ПЕРВОМАЙСКИЙ» МБОУ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 16 (далее МБОУ)

1.2. Положение устанавливает порядок регламентации и оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между структурными подразделениями «Детский сад № 18», «Детский сад № 19», «Детский сад № 20», «Детский сад № 21» (далее - ОУ) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений являются: заявление от родителей (законных представителей) ребёнка, приказ о приеме (зачислении) лица для обучения в .

2.2. Образовательные отношения возникают при наличии договора, заключенного в установленном законодательством Российской Федерации порядке с учетом положений Федерального закона «Об образовании».

2.3. Договор заключается между ОУ, в лице заведующего структурного подразделения, и родителями (законными представителями) ребенка, зачисляемого в ОУ.

2.4. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами, ОУ возникают с даты зачисления.

3. Договор между структурными подразделениями «Детский сад № 18», «Детский сад № 19», «Детский сад № 20», «Детский сад № 21» и родителями (законными представителями)

3.1. Договор заключается в простой письменной форме между ОУ, в лице заведующего ОУ, и родителями (законными представителями) ребенка, зачисляемого в ОУ.

3.2. В договоре должны быть указаны основные характеристики предоставляемой услуги (взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребёнка в дошкольном образовательном учреждении, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребёнка в ОУ).

3.3. Договор не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий обучающихся по сравнению с установленными законодательством об образовании. Если такие условия включены в договоры, то они не подлежат применению.

3.4. Правила, обязательные при заключении договора, утверждаются Правительством Российской Федерации.

Примерные формы договоров об образовании утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в следующих случаях:

- в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);

а) при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ОУ;

б) по желанию родителей (законных представителей детей), в том числе в случае перевода другой детский сад;

в) в случае ликвидации структурного подразделения ОУ» .

4.2. Факт прекращения образовательных отношений между ОУ, в лице заведующего структурного подразделения, и родителями (законными представителями) ребёнка регламентируется приказом заведующего ОУ на основе заявления родителей о прекращение образовательных отношений (см. Приложение).

Приложение

(на примере структурного подразделения «Детский сад №18»)

**заведующему муниципального
БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 16
– ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ р.п.ПЕРВОМАЙСКИЙ»
МБОУ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 16
СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ
«Детский сад №18»**

Петрухиной Ольге Николаевне

(Ф,И,О, полностью)

проживающей(его) по адресу:

прописки _____

факт _____

телефон _____

заявление.

Прошу отчислить из МБОУ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 16 СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ «Детский сад №18»

для моего ребенка _____, родившегося « ___ »
_____ 20__ г. из общеразвивающей группы _____ с « ___ »
_____ 20__ г. по причине _____

Законный представитель,(Ф.И.О), подпись, дата.

**С «ПОЛОЖЕНИЕМ
О ПОРЯДКЕ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ
И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ МБОУ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 16
СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №18»
И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)
ВОСПИТАННИКОВ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД №18»**

ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О. работника (основного)	Должность	Дата ознакомления
1	Ерина Татьяна Юрьевна	воспитатель	
2	Зубарева Вера Ивановна	воспитатель	
3	Кочеткова Елена Николаевна	воспитатель	
4	Мещанинова Галина Константиновна	воспитатель	
5	Новикова Мария Викторовна	воспитатель	
6	Овечкина Ирина Михайловна	воспитатель	
7	Татарникова Валентина Семеновна	воспитатель	
8	Тястова Валентина Николаевна	воспитатель	
9	Федорец Юлия Евгеньевна	зам.зав.по ВМР	
10	Хапрёноква Ольга Александровна	инструктор по физкультуре	
11	Хлебникова Светлана Ивановна	медсестра	

