

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
 «Средняя школа №16 – Центр образования р.п.Первомайский»
 МБОУ Средняя школа № 16
 301212, Тульская область, Щекинский район, р.п.Первомайский,
 проспект Улитина, д.24,

Тел.: 6-35-00, факс: 6-35-00, электронная почта: shshkola16@tularegion.org



Утверждено:
 Директор МБОУ Средняя школа № 16
 И.Н.Пешкова
 Приказ № 147 от 01.09.2017г.

**План мероприятий по противодействию коррупции
 в МБОУ Средняя школа № 16 - ЦО
 на период с 01.09.2017 г. по 31.08.2018 г.**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности в МБОУ «СОШ № 2 г. Щигры Курской области»			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором в МБОУ Средняя школа № 16 в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор школы
2.	Организация личного приема граждан директором школы.	По графику	Директор школы
3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности школы; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.	Февраль - май, июнь	Зам. директора по УВР,
4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор школы, спец.по кадрам

5.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	В течение года	Зам. директора по УВР
6.	Информирование граждан об их правах на получение образования.	В течение года	Классные руководители, Администрация
7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор школы, Кл. руководители, зам. дир. по дошкольному образованию
8.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	В течение года	Директор школы
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Проведение общешкольных родительских собраний. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	День открытых дверей для первоклассников	Директор школы, Зам. директора по УВР
2.	Корректировка нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам школы.	Январь - март 2018 года	Директор школы, Зам. дир. по ВР,
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, через систему АИС Сетевой город. Образование..	В течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители, администратор АИС Сетевой город
4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор школы
5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор школы
Антикоррупционное образование			
1.	Диспут: «Что заставляет человека брать взятки?»	Декабрь в рамках уроков права	Учитель-предметник
2.	Беседа: «Коррупция. Твоё НЕТ имеет значение» (9-11 классы)	Январь в рамках уроков обществознание	Учитель-предметник
3.	Лекция: «Государственная политика в сфере противодействия коррупции».	Март в рамках уроков обществознание	Учитель-предметник
4.	Беседа: «Коррупция – явление политическое или экономическое?».	Апрель в рамках уроков экономика	Учитель –предметник
Работа с родителями			

1.	Размещение на сайте школы правовых актов антикоррупционного содержания.	в течение года	Ответственный за ведение профилактической работы
2.	Участие в публичном отчете школы.	октябрь	Директор школы
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	В течение года в рамках общешкольных собраний	Зам.директора по ВР
4.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся.	в течение года	Классные руководители